

Forbered kommunen på håndtering af evt. fejl/sikkerhedsbrud

Fase	Fase 2: Forberedelse
Tema	Ud- og indfasning
Prioritet	Anbefalet
Slutdato	30-11-2020
Mål	At kommunen er klar til håndtere eventuelle fejl eller sikkerhedsbrud på Borgerblikket.
Beskrivelse	<p>I tilfælde af fejl:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fejl kan indmeldes via Min support i SAPA, eller via mail/opringning til Netcompany. • Fejl, der stammer fra løsningen, skal indrapporteres af de(n) supportberettigede bruger(e) jf. KLIK-opgaven 'Udpeg og orientér supportberettiget bruger' via Min support i SAPA. • Når fejlen er håndteret, får de(n) supportberettigede bruger(e) en tilbagemelding i SAPA. <p>I tilfælde af sikkerhedsbrud:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sikkerhedsbrud, som skyldes en fejl, der er sket hos kommunen, skal håndteres via de processer for sikkerhedsbrud, der er i den enkelte kommune. Sikkerhedsbrud, som er forårsaget af fejl i systemet, håndteres af leverandøren. • Ift. (mistanke om) sikkerhedsbrud i løsningen skal kommunen melde ind herom til Netcompany så hurtigt som muligt og angive, hvis kommunen mener, der er tale om et sikkerhedsbrud. Indrapporteringen er ikke forbeholdt de(n) supportberettigede bruger(e). <p>Netcompany: Mail: kombit.sapa@netcompany.com Telefon: +45 3334 8909</p>
Metode og fremgangsmåde	Projektlederen for Borgerblikket skal sørge for at formidle support set-up'et for Borgerblikket i egen organisation.
Involverede parter	KOMBIT-programleder, de(n) supportberettigede bruger(e) i SAPA, andre i kommunen, der skal kende til processerne for indberetning af fejl/sikkerhedsbrud
Anbefalet udfører	Projektleder for Borgerblikket

Resultat	Opgaven er afsluttet, når der er aftalt en intern proces for, hvad kommunen gør i tilfælde af evt. fejl eller sikkerhedsbrud på Borgerblikket.
-----------------	--